



## Mitarbeiter:in (m/w/d) Vertriebsinnendienst - in Vollzeit -

**BIOGRUND** ist seit 1999 der Spezialist für die homogene Mischung von Hilfs- und Trägerstoffen. Unsere Pulvermischungen für Tablettenüberzüge, Tablettierungen, Dragierungen und Einfärbungen setzen Kunden der Nahrungsergänzungs- und Arzneimittelindustrie ein. Mit Standorten in Deutschland, der Schweiz, USA und Russland unterstützen wir unsere Kunden bei der Entwicklung, Formulierung und Herstellung fester oraler Darreichungsformen.

### WAS SIE ERWARTET

- Eigenständige Projektbearbeitung inklusive Anlage, Bearbeitung und Nachverfolgung
- Auftragsbearbeitung (Entgegennahme, Produkt- und Preiskontrolle, Eingabe und Bearbeitung, Sendungsaufträge, Versandvorbereitung, Umlagerung, Fakturierung)
- Bearbeitung von Intercompany-Aufträgen
- Export (Ausfuhranmeldungen, Dokumente) und Besonderheiten beim Versand von Gefahrgut
- Bearbeitung von Preisfragen inklusive Preisgestaltung und Angebotserstellung
- Musterversand im In- und Ausland unter Beachtung der Besonderheiten beim Export
- Annahme und Bearbeitung von Reklamationen
- Produktspezifische Dokumentation und Ablage
- Intensive Kontaktpflege und Management aller Kundenanfragen
- Sicherstellung der Kundenzufriedenheit

### WAS SIE MITBRINGEN

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung bzw. vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung
- Berufserfahrung in unserer oder einer verwandten Branche
- Sicherer Umgang mit MS Office und MS Navision
- Sprachkenntnisse in Englisch in Wort und Schrift
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

### WAS WIR BIETEN

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem Unternehmen mit Zukunft
- Flache Hierarchien, verbunden mit schnellen Entscheidungswegen
- Kollegiale und familiäre Arbeitsatmosphäre
- Attraktive Sozialleistungen
- Individuelle fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Angenehmes Arbeitsumfeld in einem Team, das sich auf Sie freut

### STANDORT:

- Hünstetten, Deutschland

Neugierig? Erfahren Sie mehr über uns und wer wir sind:

<https://www.biogrund.com/leitbild/>

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail oder schriftlich an:

Rina Meyer, c/o BIOGRUND GmbH  
Neukirchner Str. 5, 65510 Hünstetten  
T: +49 6126 95263-16 | E: [rmeyer@biogrund.com](mailto:rmeyer@biogrund.com)  
[www.biogrund.com](http://www.biogrund.com)

